

Частное учреждение – профессиональная образовательная организация
«Кубанский техникум экономики и недвижимости»
(ЧУ-ПОО «КТЭиН»)

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
(протокол от 03.06.2024 г. № 6)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от 03.06.2024 г. № 30 б-л/с

А.В. Мусиенко



ПОЛОЖЕНИЕ
о Службе медиации и примирения

Краснодар
2024

ПОЛОЖЕНИЕ о Службе медиации и примирения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Службе медиации и примирения (далее – Положение) в Частном учреждении- профессиональной образовательной организации «Кубанский техникум экономики и недвижимости (далее -Техникум), определяет порядок создания и функционирования Службы медиации и примирения в техникуме.

Служба медиации и примирения осуществляет свою деятельность на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27июля 2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- Стратегию развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р).

1.2 Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства РФ, настоящего Положения, Стандартов воспитательной медиации.

2. Цели и задачи Службы медиации и примирения

2.1. Целями Службы медиации и примирения являются:

2.1.1. Распространения среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов, оказание помощи участникам образовательного процесса в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов и технологии воспитательной медиации.

2.1.2. Организация в Техникуме своевременного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушение обучающихся на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.2. Задачами службы примирения являются:

2.2.1. Проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций) для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.2. Обучение участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;

2.2.3. Организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии воспитательной медиации.

3. Принципы деятельности Службы медиации и примирения

3.1. Деятельность Службы медиации и примирения основана на следующих принципах:

3.3.1. Принцип **добровольности**, предполагающий как добровольное участие обучающихся организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после

которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного конфликта и криминальной ситуации.

3.1.2. Принцип **конфиденциальности**, предполагающий обязательство Службы медиации и примирения о готовящемся преступлении, а также медиативное соглашение между участниками конфликта.

3.1.3. Принцип **нейтральности**, запрещающий Службе медиации и примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что Служба медиации и примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранить нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо, он должен отказаться от медиации или передать её другому медиатору.

3.1.4. Принцип **равноправия** между участниками конфликта. Каждый участник конфликта имеет равные права в обсуждении проблемы и высказывания своего видения ситуации и принятия по ней решения.

4. Порядок формирования Службы медиации и примирения

4.1. Служба медиации и примирения создается путем утверждения приказом директором Техникума состава службы медиации из числа педагогов, работников техникума, студентов, прошедших необходимую подготовку основам и методам медиативного подхода.

4.2. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной работник образовательного учреждения, прошедший обучение проведению воспитательной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора Техникума.

4.3. Иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться службой медиации самостоятельно в соответствии с действующими нормативными актами.

5. Порядок работы службы медиации примирения

5.1. Служба медиации примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей), администрации Техникума, членов службы медиации.

5.2. Служба медиации примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируется должностное лицо Техникума.

5.3. Примирительная программа проводится только при согласии всех участников конфликта. При несогласии сторон им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в Техникуме формы работы, информация о других специалистах и службах города. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы необходимо согласие родителей (законных представителей).

5.4. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то при её проведении ставится в известность администрация Техникума и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами Техникума проводит руководитель службы медиации примирения.

5.6. Примерная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотических средств и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.7. Служба медиации примирения определяет сроки и этапы проведения программы в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации примирения)».

5.8. В случае если в ходе процедуры медиации примирения конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться, а письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.9. При необходимости Служба медиации примирения передаёт копию примирительного договора куратору Техникума.

5.10. Служба медиации примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несёт ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба медиации примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.11. Процедура медиации примирения и другие воспитательные практики не являются психологической процедурой и поэтому не требуют обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей).

5.12. При необходимости, Служба медиации примирения получает у сторон разрешения на обработку персональных данных в соответствии с ФЗ РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.13. При проведении процедуры медиации примирения присутствие всех членов Службы медиации примирения не обязательно.

5.14. Служба медиации примирения рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации примирения воздержаться от обращения в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.15. Служба медиации примирения проводит постмедиативное сопровождение участников конфликта для определения выполнения обязательств между участниками конфликта и в случае необходимости возможного возобновления процедуры медиации примирения и внесения корректировок в медиативное соглашение.

5.16. Деятельность Службы медиации примирения в Техникуме фиксируется в отчётах проведения профилактических мероприятий, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

6. Организация деятельности Службы медиации примирения

6.1. Служба медиации примирения Техникума предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы

образовательного учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Оплата работы куратора (руководителя) Службы медиации примирения может осуществляться из средств фонда оплаты труда Техникума или из иных источников.

6.3. Должностные лица Техникума оказывают службе медиации примирения содействию в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

6.4. Служба медиации примирения в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами Техникума.

6.5. Администрация Техникума содействует Службе медиации примирения в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и обучающихся в службу примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

6.6. Администрация Техникума поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов Службы примирения в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, в супервизиях и в повышении их квалификации.

6.7. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация Техникума может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7. Причины прекращения процедуры медиации примирения

7.1. Прекращение процедуры медиации примирения происходит в следующих случаях:

7.1.1. Заключение сторонами медиативного соглашения – со дня подписания такого соглашения.

7.1.2. Заявление медиатора примирения в письменной форме по запросу, направленное сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности её дальнейшего проведения – в день направления данного заявления.

7.1.3. Заявление в письменной форме одной, нескольких или всех сторон, направленное медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации – со дня получения медиатором данного заявления.

7.1.4. Истечение срока проведения процедуры медиации примирения – со дня его истечения (до шестидесяти дней) с учётом положений статьи 13 ФЗ РФ от 27.07.2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации);».

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными действующими локальными нормативными актами Техникума.

8.3. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятого нового Положения.

Разработано:

Заместитель директора по НВР


_____ Н.П. Овчинникова

Заместитель директора по УМР


_____ Е.А. Черкалин

Ознакомлены:

Заведующий очным и заочным отделениями


_____ Е.А. Городецкая

Частное учреждение – профессиональная образовательная организация
«Кубанский техникум экономики и недвижимости»
(ЧУ-ПОО «КТЭиН»)

Отчет
О проведении профилактического мероприятия

Дата проведения мероприятия: _____

Специалисты/ социальные партнеры _____

(учреждение, Ф.И.О., должность)

Тема мероприятия: _____

Цель мероприятия: _____

Количество участников: _____

Координаторы мероприятия: _____

Подписи:

Куратор техникума _____

Директору ЧУ - ПОО «КТЭиН»
Мусяенко А.В.
Руководителя (Медиатора)

ЗАЯВКА НА ПРОВЕДЕНИЯ МЕДИАЦИИ № _____

Прошу рассмотреть возможность проведения процедуры медиации примирения с участием:

Участник 1:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
Тел: _____

Участник 2:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
Тел: _____

Предмет

Другие участники конфликта (с указание контактных телефонов и даты рождения)

Предмет конфликта: _____

Конфликт связан с совершением правонарушения : да/нет (статья) _____

Заявитель:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Контактный тел.: _____
« _____ » _____ 20 _____ г.

личное заявление

организация: _____

должность: _____

_____ (_____)

«Согласовано»

Заместитель директора: _____ (_____)

Заявку принял:

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (_____)

Медиатор (ы) (Ф,И,О, контактный телефон):

Заявление принимается к рассмотрению только в случае, если затрагивает интересы физического лица в возрасте до 30 лет