

Частное учреждение – профессиональная образовательная организация
«Кубанский техникум экономики и недвижимости»

Утверждаю

Директор ЧУ-ПОО «КТЭиН»

«___» «_____» 20__г.

_____ А.В. Мусиенко

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
Частного учреждения - профессиональной
образовательной организации
«Кубанский техникум экономики и
недвижимости»

Содержание

	Введение	3
1.	Общие сведения об образовательной организации. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
2.	Система управления техникумом	9
3.	Оценка образовательной деятельности	11
4.	Условия, определяющие качество подготовки специалистов	15
5.	Внутренняя система оценки качества образования	17
6.	Показатели деятельности техникума	20
7.	Дополнительные показатели самообследования	22

Введение

Самообследование частного учреждения-профессиональной образовательной организации «Кубанский техникум экономики и недвижимости» проводилось в соответствии с:

- п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Порядок проведения самообследования образовательной организацией» от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,

- Положением, утвержденным директором техникума «О самообследовании» (от 29.08.2019г.),

- приказом директора техникума «О проведении самообследования» от 26.12.2019г. № 69 Л/С «О самообследовании техникума».

Его целью является:

- обеспечение доступности, открытости и полноты информации о деятельности техникума;

- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

- получение объективной информации об образовательной деятельности образовательной организации;

- установления степени соответствия фактического содержания и качества подготовки, обучающихся требованиями ФГОС СПО;

- выявление положительных и отрицательных тенденций образовательной деятельности;

- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Нормативной базой для проведения самообследования являются:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Комиссия по проведению самообследования, созданная приказом директора техникума, просмотрела и проанализировала представленные материалы по оценке образовательной деятельности, системы управления техникума, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования. Особое внимание уделялось анализу комплектов фондов оценочных средств по дисциплинам, профессиональным модулям, проведению и анализу контроля знаний обучающихся по дисциплинам всех блоков учебных планов и результатов итоговой аттестации выпускников техникума.

В течение января - марта 2020 года проведен фронтальный контроль знаний по дисциплинам, профессиональным модулям с использованием комплексных заданий и по отдельным дисциплинам учебного плана в форме контрольных работ в виде среза знаний. В результате этой работы были проведены различные по видам и формам проверки знаний обучающихся, которые проанализированы и сведены в соответствующие таблицы в приложениях. Дана оценка качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Общие результаты самообследования были заслушаны на педсовете техникума для составления отчета по самообследованию составлен настоящий отчет, в котором подведены итоги образовательной деятельности ЧУ-ПОО «КТЭиН».

1. Общие сведения об образовательной организации

1.1 Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности

Полное и сокращенное наименование образовательной организации:

Частное учреждение - профессиональная образовательная организация
«Кубанский техникум экономики и недвижимости»
ЧУ-ПОО «КТЭиН».

Место нахождения

Юридический адрес:

Российская Федерация, Краснодарский край, 350018, г. Краснодар, ул.
Сормовская, д. 3, тел. (861) 275-80-67, 275-80-68;

Фактический адрес:

Российская Федерация, Краснодарский край, 350018, г. Краснодар, ул.
Сормовская, д. 3/7, тел. (861) 275-80-67, 275-80-68;

Адрес электронной почты: technikum@inbox.ru

*Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет»:* www.kubten.ru.

*Язык, на котором осуществляется реализация образовательных
программ в образовательной организации:* русский.

Учредители (в соответствии с уставом):

1. ЖЦ «Каян», свидетельство о внесении записи в единый
государственный реестр юридических лиц, зарегистрированных до
01.01.2004 г. серия 23 № 000530123 дата выдачи 22.08.2002 г., ОГРН
1022301192858, расположенное по адресу: улица Красная, дом № 113, город
Краснодар, 350000;

2. Общество с ограниченной ответственностью «Компания
Конкордия», свидетельство о внесении записи в единый государственный
реестр юридических лиц, зарегистрированных до 01.01.2004 г. серия 23 №
001806705 дата выдачи 10.01.2003 г., ОГРН 1032304932780, расположенное
по адресу: улица Красная, дом № 111, город Краснодар, 350000;

**Деятельность техникума основывается на следующих внутренних
актах (положениях):**

- Положение об организации и осуществления образовательной
деятельности по образовательным программам СПО в ЧУ-ПОО «Кубанский
техникум экономики и недвижимости»;

- Правила приема в ЧУ-ПОО «Кубанский техникум экономики и
недвижимости»;

- Правила внутреннего распорядка;

- Положение о журнале учебных занятий ЧУ-ПОО «Кубанский

техникум экономики и недвижимости»;

- Положение о хозяйственно-производственном отделе;
- Положение об организации промежуточной аттестации обучающихся техникума;

- Положение о порядке выполнения и защиты выпускной квалификационной работы;

- Положение о порядке государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ЧУ-ПОО «Кубанский техникум экономики и недвижимости»;

- Положение об учебной и производственной практике обучающихся в ЧУ-ПОО «Кубанский техникум экономики и недвижимости»;

- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления в число обучающихся ЧУ-ПОО «Кубанский техникум экономики и недвижимости»;

- Положение отдела кадров;

- Положение о бухгалтерии;

- Положение об отделении

- Положение об учебно-методическом отделе;

- Положение о научно-воспитательном отделе;

- Положение о педагогическом совете «Кубанского техникума экономики и недвижимости»;

- Положение о Попечительском Совете Частного учреждения профессиональной образовательной организации «Кубанский техникум экономики и недвижимости»;

- Положение об общем собрании (конференции) трудового коллектива и обучающихся ЧУ-ПОО «КТЭиН»;

- Положение об организации учебного процесса в ЧУ-ПОО «КТЭиН»;

- Положение о порядке разработки, утверждения, согласования и реализации основных профессиональных образовательных программ специальностей (профессий);

- Положение о фондах оценочных средств частного учреждения – профессиональной образовательной организации «Кубанский техникум экономики и недвижимости»;

- Положение о приемной комиссии ЧУ-ПОО «Кубанский техникум экономики и недвижимости»;

- Положение об апелляционной комиссии;

- Положение о порядке предоставления академических отпусков обучающимся частного учреждения – профессиональной образовательной организации «Кубанский техникум экономики и недвижимости»;

- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся техникума;

- Положение о порядке оформления, ведения и учета зачетных книжек и студенческих билетов в ЧУ-ПОО «КТЭиН»;

- Положение о службе по защите информации в ЧУ-ПОО «Кубанский техникум экономики и недвижимости»;

- Положение о порядке организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в ЧУ-ПОО «Кубанский техникум экономики

и недвижимости»;

- Положение об итоговом индивидуальном проекте обучающихся в ЧУ-ПОО «КТЭиН»;

- Положение о пропускном режиме в ЧУ-ПОО «КТЭиН»;

- Положение о методической работе педагогических работников техникума;

- Положение о самообследовании в частном учреждении – профессиональной образовательной организации «Кубанский техникум экономики и недвижимости»;

- Положение о методическом совете «Кубанского техникума экономики и недвижимости»;

- Положение о Студенческом самоуправлении в ЧУ-ПОО «КТЭиН»;

- Положение о планировании и организации самостоятельной работы обучающихся ЧУ-ПОО «КТЭиН»;

- Положение о проведении и организации дополнительных образовательных услуг;

- Положение о Совете профилактики;

- Положение о студенческом научном сообществе ЧУ-ПОО «КТЭиН»;

- Положение о порядке аттестации педагогических работников ЧУ-ПОО «КТЭиН»;

- Положение о внутритехникумовском контроле в ЧУ-ПОО «КТЭиН»;

- Положение о рейтинговой оценке деятельности преподавателей ЧУ-ПОО «КТЭиН»;

- Положение об оказании платных образовательных услуг ЧУ-ПОО «КТЭиН»;

- Должностная инструкция заведующего библиотекой;

- Должностная инструкция заведующего отделением;

- Должностная инструкция главного бухгалтера;

- Должностная инструкция преподавателя;

- Должностная инструкция руководителя физического воспитания;

- Должностная инструкция заместителя директора по УМР.

- Должностная инструкция заместителя директора по НВР.

Устав: утвержден решением учредителей № 1 от 10.12.2015г. в лице председателя Карасенко В.Г. (г. Краснодар).

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия 23Л01 М бланка 0004552, № 07701, выдана 19 февраля 2016 года Министерством образования и науки Краснодарского края.

Перечень реализуемых в соответствии с лицензией уровней и видов образования, образовательных программ (приложение № 1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 19 февраля 2016 года, серия 23П01 № 0014503).

№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	СПО базовая подготовка	Юрист
2	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	СПО базовая подготовка	Бухгалтер
3	21.02.05	Земельно-имущественные отношения	СПО базовая подготовка	Специалист по земельно-имущественным отношениям
4	38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	СПО базовая подготовка	Специалист страхового дела

В техникуме работает сплоченный преподавательский коллектив. 100% преподавателей имеют высшее образование, двое из них имеют ученые степени.

Собственный библиотечный фонд учебной литературы техникума составляет более 7000 экземпляров. Таким образом книгообеспеченность по состоянию на 01.01.2020г. составляет 47,3=экз/чел. (контрольный норматив 0,5 экз/чел.).

Расходы на образовательный процесс в расчете на одного обучающегося составляют 6 458 руб. (контр. норматив 4 496 тыс. руб.).

Расходы на образовательные услуги к общим доходам техникума – 100%.

Исходный уровень образования абитуриентов, принимаемых на обучение и длительность обучения лицензионным требованиям соответствуют.

Контингент обучающихся по состоянию на 01.04.2020г. по очной и заочной формам обучения по аттестуемым специальностям составляет 129 чел. (пределный контингент – 375 чел.).

Общая площадь на одного обучающегося контингента, приведенного к очной форме обучения на 01.01.2020г. составляет 12,4 м²/чел. (контрольный норматив 11,8 м²/чел.).

Усилиями администрации техникума и всего коллектива работа «Кубанского техникума экономики и недвижимости» осуществляется в строгом соответствии с организационно-правовыми требованиями к обеспечению образовательной деятельности, в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и Уставом техникума.

Техникум имеет статус юридического лица.

2. Система управления техникумом

Управление техникумом осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом техникума.

Основные направления управления техникумом:

- обеспечение эффективного взаимодействия техникума с Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, социальными партнерами;
- обеспечение успешного развития техникума;
- координация деятельности всех подразделений;
- формирование системы управления качества образовательного процесса по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена;
- развитие студенческого самоуправления.

В соответствии с Уставом организационная структура техникума формируется и утверждается директором.

Организационная структура включает следующие подразделения:

- Административно-хозяйственный отдел;
- Организационный отдел;
- Учетно-финансовый отдел;
- Отдел научно-методической и экспериментальной работы;
- Учебно-производственный отдел;
- Отдел вне учебной и социальной работы

Участие Учредителя в управлении техникумом осуществляется в соответствии с процедурами, предусмотренными законодательством, в котором непосредственное управление деятельностью техникума осуществляет директор. Директор техникума без доверенности действует от имени техникума, в том числе представляет интересы техникума и совершает сделки от имени техникума, утверждает штатное расписание техникума, внутренние документы, регламентирующие деятельность техникума, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности техникума, бухгалтерскую отчетность техникума, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками техникума.

Деятельность структурных подразделений регламентируется документами: Положениями о деятельности каждого структурного подразделения, должностными инструкциями руководителя структурного подразделения, планами работы на год, месяц.

С целью соблюдения принципов единоначалия и коллегиальности, а также для учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления техникумом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и интересы, в техникуме созданы органы общественного самоуправления:

- общее собрание работников и обучающихся Учебного учреждения;
- педагогический совет;
- совет студенческого самоуправления;

Деятельность органов общественного самоуправления регламентируется документами: положением о каждом органе самоуправления, его составе, плане работы на учебный год, протоколами заседаний, отчетом о проделанной работе.

Организация управления образовательным учреждением соответствует уставным требованиям.

Существующая система управления техникума соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательному учреждению, Уставу и обеспечивает выполнение требований к организации работы по программам подготовки специалистов среднего звена.

3. Оценка образовательной деятельности

Техникум реализует четыре образовательных программ среднего профессионального образования по очной форме обучения, представленных в таблице 1 и таблице 2.

Таблица 1

Код и наименование образовательной программы	Уровень СПО
21.02.05 Земельно-имущественные отношения	Базовая подготовка
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	Базовая подготовка
38.02.01 Страхование дело (по отраслям)	Базовая подготовка
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Базовая подготовка

Таблица 2

№ п/п	Подвиды
1.	Дополнительное образование детей и взрослых
2.	

Учебная работа и содержание подготовки обучающихся в техникуме регламентируется следующими документами:

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по специальности;

Учебно-методическое сопровождение, соответствующее требованиям ФГОС СПО.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена представляет собой комплект нормативных документов, определяющих цели, содержание и методы реализации процесса обучения и воспитания.

В структуру ОПОП входят:

- федеральные государственные образовательные стандарты;
- рабочие учебные планы по специальностям;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик;
- календарно-тематические планы;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения промежуточных и итоговых аттестаций (в соответствии с требованиями к итоговой аттестации ФГОС СПО).

Рабочие учебные программы разработаны по всем дисциплинам. Содержание рабочих программ дисциплин учитывает межпредметные связи, исключает дублирование отдельных тем, предусматривает структурно-

логическую взаимосвязь овладения студентами профессиональными знаниями и навыками. Рабочие программы содержат требования к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося. Обязательное учебное время на изучение дисциплины, максимальная самостоятельная учебная нагрузка, соотношение занятий на уроках и лабораторно-практических занятий соответствуют учебным планам по специальностям. Содержание учебного материала рабочих программ соответствует федеральным государственным образовательным стандартам.

Самостоятельная работа структурирована по видам внеаудиторной работы. Обучающимся рекомендованы такие виды заданий, как решение упражнений и задач, выполнение расчетно-графических работ, анализ производственных ситуаций, подготовка рефератов, докладов, составление опорного конспекта, схем.

По дисциплинам, где предусмотрено выполнение курсовых проектов и работ, указывается примерный перечень тем проектирования, организация выполнения. По всем программам подготовлен перечень основной и дополнительной учебной литературы.

Календарно-тематические планы разработаны по всем дисциплинам учебного плана, согласованы с заместителем директора по УМР и утверждены директором.

В техникуме имеется вся нормативная и учебно-программная документация, необходимая для осуществления образовательного процесса: имеются в наличии ФГОС СПО по всем реализуемым специальностям, разработаны рабочие учебные планы по всем специальностям, уровням и формам обучения; в начале учебного года утвержден график учебного процесса, расписание учебных занятий, разработаны рабочие учебные программы, календарно-тематические планы, методические пособия и указания, дидактический материал по теоретическим вопросам, закреплению и контролю знаний.

На основе ФГОС СПО по специальностям разработаны рабочие учебные планы, согласованные с работодателями.

Рабочие учебные планы всех специальностей, по которым техникум ведет подготовку, содержат определение уровня подготовки, квалификацию, нормативный срок обучения, объем максимальной нагрузки и самостоятельной работы по каждой дисциплине и блокам дисциплин.

Во всех рабочих учебных планах графики учебного процесса разработаны при обязательном соблюдении общей продолжительности теоретического и практического обучения, промежуточной аттестации, каникул и итоговой государственной аттестации.

Для каждого учебного плана разработаны графики учебного процесса и календарные графики. Учебные программы имеются по всем учебным дисциплинам направлений подготовки.

Рабочие учебные программы дисциплин соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта СПО и профессионального стандарта. Они включают:

1. Паспорт программы учебной дисциплины

- 1.1. Область применения программы
- 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы
- 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины
- 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

- 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы
- 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.

3. Условия реализации учебной дисциплины

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Рабочие программы учебных дисциплин и модулей, разработанных в соответствии с ФГОС СПО, содержат вариативную часть, согласованную с представителями работодателей.

Рабочие программы дисциплин всех блоков содержат требования профессиональной подготовки согласно ФГОС СПО с учетом требований квалификационной характеристики выпускника по специальностям и рекомендации по организации изучения данной дисциплины.

Рабочие программы дисциплин имеют внутренние и внешние рецензии.

Рабочими учебными планами предусмотрено проведение всех видов практик в объемах ФГОС СПО.

Организации самостоятельной работы обучающихся в техникуме уделяется большое внимание. Самостоятельная работа обучающихся (далее СРО) под непосредственным руководством преподавателя занимает большое место в различных формах организации учебного процесса: на учебных занятиях – уроках, практических и лабораторных занятиях, в курсовом проектировании, при проведении учебных практик. Кроме этого, в техникуме практикуется внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся, позволяющая формировать у обучающихся потребность к самообразованию, развивать самостоятельную познавательную деятельность. Выполнение домашних заданий, изучение материала по учебнику, чтение дополнительной литературы по дисциплинам, изучение нормативных материалов, подготовка рефератов, сообщений, докладов, составление схем-конспектов, тематических кроссвордов, конспектирование и другое – это широко распространенные в техникуме формы внеаудиторной СРО. Преподаватели проводят консультации, инструктажи по выполнению самостоятельной работы, знакомят обучающихся с критериями оценки выполненных работ.

В рабочих программах дисциплин планируется внеаудиторная работа

обучающихся по определенным темам, форме контроля итогов СРО. В качестве контроля используются практические, семинарские занятия, лабораторные работы, самоотчеты, взаимопроверки, тестирование, защита творческих работ.

Содержание внеаудиторной СРО определяет преподаватель в соответствии с рабочей программой дисциплины. В расписании учебных занятий внеаудиторная СРО не отражается.

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся позволяет:

- закреплять, углублять, расширять, систематизировать полученные знания;
- формировать навыки работы с учебной, научной, справочной и нормативной литературой и периодическими изданиями;
- мотивировать целенаправленную работу по освоению специальности;
- развивать самостоятельность мышления;
- развивать способности к саморазвитию и самореализации.

Самостоятельная внеаудиторная работа ориентирует обучающихся на овладение технологией успеха, развивает исследовательские умения и навыки.

Обучающиеся, успешно выполняя программу внеаудиторной работы, начинают проявлять интерес к учебно-исследовательской работе, занимаются ею и успешно представляют техникум на различного уровня научно-практических конференциях, олимпиадах, творческих мероприятиях.

Содержание подготовки специалистов соответствует требованиям ФГОС, в рабочих учебных планах органично сочетаются дисциплины федерального и регионального компонента, вариативная часть, обоснование которой отражено в пояснительной записке ОПОП.

В техникуме (на 01.04.2020) по программе СПО обучается по очной форме обучения по программе подготовки специалистов среднего звена 129 обучающихся.

Структура подготовки специалистов диктуется условиями спроса на них.

4. Условия, определяющие качество подготовки специалистов

Профориентационную работу техникум осуществляет через средства массовой информации. Рекламные материалы техникума систематически публикуются в справочниках «Абитуриент 2021», «Куда пойти учиться», «Абитуриент Кубани», газета «Телесемь», Интернет-ресурсы. Коллектив преподавателей ежегодно проводит профориентационную работу посещая школы города Краснодара и края.

Техникум в течение 22 лет является обязательным участником всех мероприятий, проводимых консалтинговым фондом «Персонал – Ресурс», городским Центром занятости населения, Департаментом образования и науки Администрации края. Выездная профориентационная работа проводилась техникумом в Динском районе, Кореновском районе, Ейском районе, ст. Васюринская, ст. Павловская, пос. городского типа Афипский, г. аул. Тахтамукай республика Адыгея. Преподаватели и обучающиеся выпускного курса регулярно выступают с информацией о техникуме в школах города Краснодара и края.

Правила приёма в Частное учреждение – профессиональную образовательную организацию «Кубанский техникум экономики и недвижимости» разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (последней редакции).

Прием обучающихся в техникуме осуществляется в строгом соответствии с:

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23 января 2014 г. N 36 г. Москва «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. от 11.12.2015г.).

- Приказом Минпросвещения России от 26.11.2018г. № 243 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.01.2019 г. № 53458).

- Приказом Минпросвещения России от 26 мая 2020 г. № 264 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год» (Зарегистрировано в Минюсте России от 29 мая 2020г. № 58517).

- Уставом техникума.

Работа приемной комиссии и вступительные испытания организованы в соответствии с Рекомендациям (письмо Министерства образования России от 18 декабря 2000 г. № 16–51–331 ин/16–13).

Все необходимые документы по организации приема и работе приемной комиссии имеются:

- приказ об организации работы и составе приемной комиссии;
- правила приема в техникуме, утвержденные директором;

- план работы приемной комиссии;
- протоколы заседания приемной комиссии о зачислении;
- приказы о зачислении обучающихся;
- отчет о работе приемной комиссии.

Листы собеседования оформляются в соответствии с требованием регламентирующих документов.

Документы от абитуриентов принимаются с немедленной регистрацией их в специальной книге и выдачей на руки расписки в их приеме.

Личные дела формируются по мере поступления обучающихся.

Подготовка по специальности 38.02.01 «Экономика, бухгалтерский учет (по отраслям)» осуществляется по базовому уровню по очной форме обучения на базе основного общего (2 года 10 месяцев) и среднего (полного) общего образования (1 год 10 месяцев), по заочной форме обучения на базе среднего (полного) общего образования (2 года 10 месяцев) с присвоением квалификации «Бухгалтер».

Подготовка по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» осуществляется по базовому уровню по очной форме обучения на базе основного общего (2 года 10 месяцев) и среднего (полного) общего образования (1 год 10 месяцев), по заочной форме обучения на базе среднего (полного) общего образования (2 года 10 месяцев) с присвоением квалификации «Юрист».

Подготовка по специальности 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)» осуществляется по базовому уровню по очной форме обучения на базе основного общего (2 года 10 месяцев) и среднего (полного) общего образования (1 год 10 месяцев), по заочной форме обучения на базе среднего (полного) общего образования (2 года 10 месяцев) с присвоением квалификации «Специалист страхового дела».

Подготовка по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» осуществляется по базовому уровню по очной форме обучения на базе основного общего (2 года 10 месяцев) и среднего (полного) общего образования (1 год 10 месяцев), по заочной форме обучения на базе среднего (полного) общего образования (2 года 10 месяцев) с присвоением квалификации «Специалист земельно-имущественных отношений».

В 2020 году итоговую аттестацию по указанным специальностям выдержало 52 человека, их них по специальности 40.02.01 – 24 человека, по специальности 38.02.01 – 11 человек, по специальности 21.02.05 – 11 человек, специальность 38.02.02 – 7 человек.

Реализуя принцип непрерывности образования, техникум заключил договоры о совместной образовательной деятельности с Южным институтом менеджмента (ЮИМ), город Краснодар.

В 2019 году 52% выпускников техникума поступили в высшие учебные заведения г. Краснодара и Краснодарского края. В 2020 году в высшие учебные заведения поступило 56% от общего количества выпускников техникума.

5. Внутренняя система оценки качества образования

Текущий контроль знаний предусматривает систематическую проверку качества получаемых обучающимися знаний, умений и навыков по всем изучаемым в данном семестре дисциплинам.

В целях усиления контроля и систематизации качества знаний обучающихся, текущая аттестация по всем изучаемым дисциплинам преподавателями проводится по состоянию на 1 ноября и 1 апреля календарного года.

Выбор форм текущего контроля осуществляет преподаватель, ведущий учебную дисциплину, это может быть: устный ответ, тестирование, индивидуальное контрольное собеседование, коллоквиум, письменная контрольная работа и др.

При проведении текущего контроля уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Заведующие отделениями очного и заочного обучения на основании оценок текущего контроля составляют сводную ведомость и предоставляют заместителю директора по учебно-методической работе, который проводит анализ текущего контроля знаний обучающихся по учебной группе и по техникуму в целом.

Обучающийся, не аттестованный во время текущего контроля знаний, допускается к сдаче экзаменационной сессии только в случае аттестации, не позднее, чем за 2 недели до начала экзаменационной сессии.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам;
- комплексный зачет по двум или нескольким дисциплинам;
- зачет по отдельной дисциплине;
- курсовая работа (проект);
- контрольная работа;
- тестирование.

Заместитель директора по учебной работе до начала учебного года планирует график прохождения промежуточной аттестации, согласно рабочим учебным планам. График прохождения промежуточной аттестации доводится заведующими отделения очного и заочного обучения до обучающихся не позднее, чем за 2 месяца до ее начала и вывешивается на информационной доске техникума. На каждую экзаменационную сессию составляется расписание промежуточной аттестации, которое доводится до сведения преподавателей и обучающихся не позднее, чем за две недели до ее начала. При составлении расписания учитывается следующее: на конкретный рабочий день планируется только один экзамен для данной группы, интервал между экзаменами не менее двух календарных дней. Количество экзаменов за семестр – не более 3, зачетов – не более 8.

6. ПОКАЗАТЕЛИ

деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию
ЧУ-ПОО «Кубанский техникум экономики и недвижимости»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	чел.
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	
1.1.1	по очной форме обучения	–
1.1.2	по очно-заочной форме обучения	–
1.1.3	по заочной форме обучения	–
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	129
1.2.1	по очной форме обучения	123
1.2.2	по очно-заочной форме обучения	–
1.2.3	по заочной форме обучения	6
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	4
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	53
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	–
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	25/80

1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	–
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	–
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	15/60
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	15/100
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.11.1	высшая	–
1.11.2	первая	–
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности	8/66
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	–
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее – филиал)	–
2.	Финансово-экономическая деятельность	%
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	8008
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	534
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	534

2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности) к средней заработной плате по экономике региона	0,97
3.	Инфраструктура	м ² , чел.
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	1279
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	0,2
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	–

7. Дополнительные показатели самообследования ЧУ-ПОО «КТЭиН»

1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации.

№ п/п	Позиция оценивания	Единица измерения	Оценка
1	Количество учебных групп по состоянию на дату отчета	17	
2	Количество мультимедийных проекторов	5	
3	Количество интерактивных досок	2	
4	Количество интерактивных приставок	2	
5	Количество лабораторий и мастерских для проведения практических занятий, учебной практики	2	
6	Наличие современной библиотеки-медиаотеки (выбрать одну позицию из перечисленного ниже)	X	X
	с читальным залом на 25 и более рабочих мест, с наличием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет	–	–
	с читальным залом менее чем на 25 рабочих мест, с наличием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет	есть	
	с читальным залом с любым количеством мест с отсутствием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет	–	–
7	Обеспеченность специализированными кабинетами (кабинеты технологий, оборудованные лабораторным оборудованием учебные кабинеты по химии, физике и др.), необходимыми для реализации ФГОС по профессиям и специальностям и по общеобразовательной подготовке (выбрать одну позицию из перечисленного ниже)	X	X
	на 90 и более процентов	–	–
	менее чем на 90%, но более 50%	да	
	50% и менее	–	–
8	Наличие электронных интерактивных лабораторий, используемых в учебном процессе	есть	
9	Обеспеченность учебного процесса	X	X

	лабораторным и демонстрационным оборудование (выбрать одну позицию из перечисленного ниже)		
	на 90 и более процентов	–	–
	менее чем на 90%, но более 50%	да	
	50% и менее	–	–
10	Наличие электронных образовательных ресурсов (электронных учебников и учебных пособий)	да	
11	Наличие доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным системам	есть	

2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся

№ п/п	Позиция оценивания	Единица измерения	Оценка
1	Наличие спортивного зала	есть*	
2	Наличие оборудованной спортивной площадки (стадиона)	есть*	
3	Наличие тренажерного зала	есть*	
4	Наличие бассейна	нет	
5	Наличие медицинского кабинета	нет**	
6	Наличие специализированных кабинетов по охране и укреплению здоровья (комнаты релаксации, психологической разгрузки и т.д.)	нет	
7	Наличие столовой на территории организации	нет***	

* Договор субаренды № 471/2020 от 14.01.2020 г. с ООО СК «ТРУД».

** Договор с ГБУЗ «Детская городская поликлиника №1» г. Краснодара от 01.04.2020г.

*** Договор об организации питания от 01.10.2014г. ГОУ СПО «Краснодарский политехнический техникум» г. Краснодар, ул. Сормовская, 5

3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися.

№ п/п	Позиция оценивания	Единица измерения	Оценка
1	Количество обучаемых, участвующих в кружках, спортивных секциях, творческих коллективах, клубах, обществах и др.	32	
2	Использование дистанционных образовательных технологий	нет	

3	Количество психологических и социальных исследований, опросов, проведенных за отчетный период	6	
4	Наличие службы психологической помощи	есть	

4. Наличие программ дополнительного профессионального образования

№ п/п	Позиция оценивания	Единица измерения	Оценка
1	Наличие программ профессиональной переподготовки специалистов	есть	
2	Наличие программ повышения квалификации специалистов	есть	

5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

№ п/п	Позиция оценивания	Единица измерения	Оценка
1	Количество конкурсов, олимпиад, проведенных при участии профессиональной образовательной организации за отчетный период	8	
2	Численность обучающихся, принявших участие в отчетном году в олимпиадах, смотрах, конкурсах профессионального мастерства различного уровня	31	
3	Численность обучающихся в образовательной организации, победителей конкурсов, смотров и др. (кроме спортивных)	X	X
	регионального уровня	–	
	федерального уровня	–	–
	международного уровня	–	–
4	Численность обучающихся. Принявших участие в отчетном году в спортивных олимпиадах, соревнованиях различного уровня	5	
5	Численность победителей спортивных олимпиад, соревнований	X	X
	регионального уровня	3	–
	федерального уровня	1	–

	международного уровня	–	–
6	Наличие проведенных мероприятий по сдаче норм ГТО в отчетный период	есть	

В 2020 году обучающиеся ЧУ-ПОО «КТЭиН» участвовали в вокальном конкурсе «Зимний вернисаж» на базе ЧУ ПОО КТУИС, заняв первые места в разных номинациях.

В январе 2020 г. в рамках военно-патриотической работы состоялась встреча с ветеранами ВОВ на базе ЧУ-ПОО «КТЭиН».

В феврале 2020 г. состоялась лекция «Кубань без наркотиков» с приглашенным специалистом из Краснодарского медицинского центра.

В апреле 2020 г. проводились дистанционно мероприятия в рамках конкурсов «Наследники Победы», «Стихи о войне», «Военные песни», «75 добрых дел» и др.

В июне 2020 г. дистанционно проводились мероприятия ко Дню России.

В июне 2020 г. дистанционно прошла викторина по «Русскому языку», приуроченная ко дню рождения А.С. Пушкина и Дню русского языка.

В сентябре 2020г. обучающиеся 1 курса посетили музей военной техники.

В октябре 2020г. состоялась встреча с четырехкратной чемпионкой Европы, заслуженным мастером спорта по тяжелой атлетике, серебряным призером на Олимпиаде в Пекине Мариной Шаиновой.

6. Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

№ п/п	Позиция оценивания	Единица измерения	Оценка
1	Наличие программы психологического сопровождение деятельности:	Х	Х
	какой-либо категории обучающихся	есть	
	родителей (законных представителей) педагогических работников	нет есть	
2	Наличие коррекционных и компенсирующих занятий с обучающимися, проведенных за отчетный период	нет	
3	Наличие медицинских, реабилитационных программ мероприятий	нет	
4	Наличие программ	Х	Х
	социальной адаптации обучающихся	есть	
	формирования дополнительных профессиональных навыков программ трудоустройства	есть есть	

7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

№ п/п	Позиция оценивания	Единица измерения	Оценка
1	Использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов для обучающихся с ОВЗ	нет	
2	Использование технических средств обучения коллективного пользования для обучающихся с ОВЗ	нет	
3	Использование специальных технических средств индивидуального пользования для обучающихся с ОВЗ	да	
4	Предоставление обучающимся с ОВЗ специальных технических средств обучения индивидуального пользования в постоянное пользование	да	
5	Предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь	да	
6	Проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий с обучающимися с ОВЗ	да	
7	Проведение мероприятий, обеспечивающих вовлечение детей с ОВЗ в общественную жизнь образовательной организации		
8	Доступность ОО для лиц с ОВЗ		
	по зрению	да	
	по слуху	да	
	с нарушениями опорно-двигательной системы для колясочников	нет	
9	Оказание психологических и других консультаций для лиц с ОВЗ в отчетный период	да	